



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL
REPUBLICII MOLDOVA
CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN MEDICINĂ ȘI FARMACIE „RAISA PACALO”

AGENDA FORMĂRII PROFESIONALE

Stagiul de practică _____ **Practica ce precede probele de absolvire** _____
tipul stagiului de practică

Elevul (a) _____
numele, prenumele

Specialitatea **Medicină** Calificarea **Asistent medical igienist epidemiolog**

Anul de studii **III** grupa _____

Locul de efectuare a stagiului de practică _____
denumirea instituției medico-sanitare publice

Conducător de practică din partea CEMF „Raisa Pacalo” _____
funcția
_____/_____
semnătura numele, prenumele

Conducător de practică din partea unității economice _____
funcția
_____/_____
semnătura numele, prenumele

Durata stagiului de practică: de la _____ până la _____
ziua, luna, anul ziua, luna, anul

Director adjunct pentru instruirea practică _____/_____
semnătura **Negrean Mariana** /
numele și prenumele

I. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ELEVULUI ÎN PERIOADA STAGIULUI DE PRACTICĂ

1. Respectă regulamentul intern al instituției medico-sanitare publice, măsurile regimului sanitaro-antiepideemic în secție, cunoaște și respectă tehnica de securitate în activitatea realizată.

2. Completează agenda stagiului de practică în fiecare zi și reprezintă la control conducătorului de practică din cadrul unității economice și conducătorului de practică din cadrul *Centrului de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”*.

3. Realizează deprinderile practice obligatorii și prezintă *Agenda formării profesionale* pentru notare.

4. Participă la activitățile de promovare a sănătății: lecții, conferințe, seminare, ore de voluntariat, discuții ghidate cu pacienții și membrii familiilor lor.

5. Realizează materiale promoționale (postere tematice), etc și prezintă la control conducătorului de practică din cadrul instituției medico-sanitare publice și conducătorului de practică din cadrul *Centrului de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”*.

6. Completează și prezintă *Portofoliul stagiului de practică*, care include actele normative în conformitate cu *Nomenclatorul de acte al elevului*.

7. Recuperează absențele suplimentar în afara orelor de lucru.

8. Prezintă o atitudine exemplară, binevoitoare în relațiile cu personalul medical, agentul economic.

II. ADMINISTRAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ, ANUL III DE STUDII

PRACTICA CE PRECEDE PROBELE DE ABSOLVIRE

Nr. d/o	Semestre	Stagiul de practică	Nr. săptămâni/ ore	Perioada	Repartizarea activității în secții
1.	VI	<i>Practica ce precede probele de absolvire</i>	21 săptămâni x 36 ore/ săptămână = 756 ore	12.01 - 07.06	<p>I. Direcția protecția sănătății și supraveghere sanitară – 65 zile</p> <p>1. Secția sănătatea în relație cu mediul – 20 zile</p> <p>2. Secția siguranța alimentelor – 10 zile</p> <p>3. Secția sănătatea ocupațională – 20 zile</p> <p>4. Secția sănătatea copiilor și tineretului – 15 zile</p> <p>II. Direcția controlul maladiilor transmisibile – 30 zile</p> <p>1. Secția epidemiologia generală a maladiilor transmisibile - 10 zile</p> <p>2. Secția epidemiologia bolilor aerogene și prevenibile prin vaccinări - 10 zile</p> <p>3. Secția epidemiologia bolilor hemotransmisibile - 5 zile</p> <p>4. Secția dezinfecție profilactică - 5 zile</p> <p>III. Direcția managementul serviciilor în sănătate publică, promovarea sănătății și supravegherea bolilor nontransmisibile - 10 zile</p> <p>1. Secția promovarea sănătății - 5 zile</p> <p>2. Secția supravegherea bolilor nontransmisibile și a determinantelor sănătății - 5 zile</p>
Total ore					756 ore
Total credite					25 credite

III. COMPETENȚE PROFESIONALE ȘI ABILITĂȚI SPECIFICE

I. DISCIPLINE IGIENICE

1. Gestionarea documentației normativ-legislative ce reglementează activitatea direcției de protecție a sănătății și supraveghere sanitară.

1.1.Aplicarea actelor legislative actuale din domeniu.

1.2.Completarea documentației conform legislației în vigoare, prin folosirea noțiunilor și limbajului de specialitate.

1.3.Respectarea procedurilor de întocmire a documentelor și completarea formularelor cu responsabilitate și profesionalism.

1.4.Delimitarea responsabilităților individuale cu implicarea altor experți în scopul realizării eficiente a expertizei igienice.

1.5.Respectarea drepturilor și nevoilor beneficiarului în momentul completării documentelor.

1.6.Gestionarea corectă și în termenii stabiliți a documentelor de activitate profesională cu utilizarea tehnologiilor informaționale contemporane.

1.7.Implementarea noutăților profesionale și menținerea nivelului de competență în funcție de scopurile propuse cu manifestarea de responsabilitate pentru faptele sale.

1.8.Comunicarea într-un limbaj științific argumentat cu luarea de decizii în cunoștință de cauză bazate pe o gândire analitică, creativă, critică.

2. Monitorizarea și evaluarea riscurilor.

2.1. Aprecierea conținutului de detergenți în apa destinată spălării veselei de cantină și tacâmurilor.

2.2.Aprecierea calității spălării veselei de cantină cu reactivul Balașov și aprecierea eficienței clătirii veselei.

2.3.Aprecierea calității prelucrării igienice a mâinilor, inventarului, utilajului, diverselor suprafețe într-un obiectiv de alimentație publică.

2.4.Elaborarea concluziilor, deciziilor și recomandărilor de valorificare a loturilor de alimente cu conținut sporit de contaminanți.

2.5.Aplicarea metodei statistice în evaluarea riscurilor.

2.6.Identificarea fenomenelor patologice legate de expunerea la factorii de risc din mediu.

2.7.Informarea populației privind măsurile de protecție a acțiunii nefavorabile a factorilor de risc din mediul ambiant și ocupațional.

2.8.Aplicarea strategiilor preventive și intervenționale la populațiile potențial supuse riscului.

3. Participarea la monitorizarea și evaluarea calității factorilor alimentari, ocupaționali, de instruire și a mediului ambiant cu aplicarea metodelor contemporane de investigație și evaluare.

- 3.1. Recoltarea probelor de apă pentru investigații bacteriologice.
- 3.2. Recoltarea probelor de apă pentru investigații fizico-chimice.
- 3.3. Recoltarea probelor de sol pentru investigații.
- 3.4. Recoltarea probelor de aer pentru investigații.
- 3.5. Recoltarea lavajelor de pe diverse suprafețe în diverse instituții.
- 3.6. Recoltarea probelor de produse alimentare.
- 3.7. Recoltarea probelor din substraturile mediului ocupațional.
- 3.8. Utilizarea eficientă a aparatajului și utilajului necesar în prelevarea probelor.
- 3.9. Întocmirea documentelor aferente recoltării probelor.
- 3.10. Interpretarea rezultatelor obținute.
- 3.11. Respectarea regulilor tehnicii securității în timpul investigațiilor cu manifestarea unui comportament corect.

4. Recunoașterea și aplicarea tehnologiilor de bază în evaluarea și controlul pericolelor fizice, chimice, biologice.

- 4.1. Aplicarea diverselor metode și tehnici de investigație pentru determinarea factorilor de mediu biotici.
- 4.2. Aplicarea diverselor metode și tehnici de investigație pentru determinarea factorilor de mediu abiotici.
- 4.3. Determinarea parametrilor fizici ai mediului ambiant și ocupațional.

5. Supravegherea respectării normativelor igienice în instituțiile de divers profil.

- 5.1. Monitorizarea respectării normelor de igienă la obiectivele supuse evaluării la diverse compartimente din domeniul Sănătății Publice, prin aplicarea corectă a legislației cu elaborarea avizului de examinare igienică.
- 5.2. Elaborarea propunerilor de remediere a deficiențelor depistate la momentul controlului.
- 5.3. Stabilirea de termeni și responsabilități în vederea înlăturării deficiențelor de igienă constatate.
- 5.4. Efectuarea activităților de inspecție sanitară preventivă și curentă.
- 5.5. Aplicarea corectă a sancțiunilor prevăzute de legislație.

6. Aplicarea diverselor metode și forme de promovare a modului sănătos de viață în comunitate cu formarea comportamentului sanogen, utilizând metode eficiente de comunicare profesională.

- 6.1. Conlucrarea cu diverse ministere, departamente, agenți economici privind promovarea modului sănătos de viață la populația țintă.

6.2. Informarea populației privind măsurile de protecție a acțiunii nefavorabile a factorilor de risc din mediu ambiant, habitual și ocupațional.

6.3. Informarea populației privind acțiunea alimentației nesănătoase cu recomandarea unui regim alimentar echilibrat.

6.4. Utilizarea tehnologiilor informaționale comunicaționale pentru învățarea și practicarea profesiei.

6.5. Elaborarea prezentărilor în PowerPoint cu privire la promovarea modului sănătos de viață pentru grupurile țintă.

6.6. Elaborarea buletinelor informative de promovare a sănătății și educație igienică a populației pe diferite teme.

6.7. Implicarea în cunoașterea nevoilor persoanelor sau comunității, contribuind la soluționarea problemelor lor de sănătate respectând demnitatea umană, nelimitând considerațiile de statut social, economic sau politic.

6.8. Realizarea comunicărilor tematice în scopul promovării modului sănătos de viață printre diverse categorii de populație.

6.9. Consilierea populației în vederea formării comportamentului sanogen.

7. Dezvoltarea capacității de a rezolva situații problemă privind sănătatea și mediul.

7.1. Abordarea creativă a problemelor Sănătății Publice în contextul integrării metodelor de promovare a sănătății cu alte discipline.

7.2. Cercetarea și aprecierea stării de sănătate a populației.

7.3. Implicarea eficientă în situațiile problemă din domeniul sănătății.

7.4. Explorarea impactului situațiilor de risc asupra individului și comunității.

7.5. Elaborarea strategiilor pentru susținerea unui stil de viață sănătos.

7.6. Aplicarea unor strategii de minimizare a efectelor unor situații potențial periculoase.

II. EPIDEMIOLOGIE ȘI DEZINFECȚIE

1. Gestionarea documentației normativ-legislative ce reglementează activitatea direcției controlul bolilor transmisibile.

1.1. Aplicarea actelor legislative actuale din domeniu.

1.2. Completarea documentației conform legislației în vigoare, prin folosirea noțiunilor și limbajului de specialitate.

1.3. Identificarea rolului și sarcinilor secției dezinfectie profilactică în complexul de măsuri antiepidemice.

1.4. Respectarea procedurilor de întocmire a documentelor și completarea formularelor cu responsabilitate și profesionalism.

1.5. Respectarea drepturilor și nevoilor beneficiarului în momentul completării documentelor.

1.6. Gestionarea corectă și în termenii stabiliți a documentelor de activitate profesională cu utilizarea tehnologiilor informaționale contemporane.

1.7. Implementarea noutăților profesionale și menținerea nivelului de competență în funcție de scopurile propuse cu manifestarea de responsabilitate pentru faptele sale.

2. Participarea la ancheta epidemiologică a focarelor de maladii infecțioase de diverse forme nozologice cu realizarea măsurilor antiepidemice primare.

2.1. Interogarea accidentatului (bolnavului) de maladie infecțioasă sau a membrilor familiei în vederea precizării anamnezei epidemiologice și aprecierii realizării măsurilor antiepidemice primare.

2.2. Completarea fișei anchetei epidemiologice a focarului de maladie infecțioasă.

2.3. Realizarea comunicărilor informative-educative cu scop de prevenire a contaminării altor persoane și obiecte de uz casnic sau de serviciu.

3. Participarea la supravegherea condițiilor de păstrare, transportare și utilizare a preparatelor imuno-biologice în cabinetele de vaccinare.

3.1. Evaluarea condițiilor lanțului frig în instituțiile medico-sanitare publice și private.

3.2. Aprecierea calității vaccinurilor în baza condițiilor de păstrare.

3.3. Neutralizarea vaccinurilor rebutate.

3.4. Perfectarea actelor de evidență a vaccinurilor.

3.5. Prevenirea maladiilor infecțioase prin implementarea Programului Național de vaccinare.

4. Analiza procesului epidemic a maladiilor infecțioase.

4.1. Determinarea cauzelor și factorilor ce condiționează răspândirea procesului epidemic (a unor maladii infecțioase din teritoriul deservit).

4.2. Elaborarea măsurilor de prevenire și antiepidemice în diverse nozologii.

4.3. Analiza operativă în scopul determinării schimbărilor recente în dinamica procesului epidemic și corijarea planului de măsuri antiepidemice.

5. Realizarea supravegherii epidemiologice a infecțiilor nozocomiale.

5.1. Aprecierea respectării regimului antiepidemic în instituțiile medico-sanitare publice și private.

5.2. Recoltarea lavajelor de pe suprafețe și mâinile personalului cu scopul stabilirii conținutului de substanțe dezinfectante, stabilirea gradului de sterilitate.

5.3. Aplicarea metodelor de dezinfecție în conformitate cu gradul de contaminare și tipul obiectului dezinfectat.

5.4. Pregătirea veselei de laborator către sterilizare.

5.5. Sterilizarea veselei de laborator, a materialelor infectate.

5.6. Repartizarea probelor de control a sterilizării și a prelucrării în etuvă.

5.7. Întocmirea și perfectarea actelor corespunzătoare.

6. Aplicarea normelor de protecție în timpul activității profesionale.

6.1. Aplicarea normelor de protecție a muncii pentru evitarea accidentelor în timpul preparării și manipulării substanțelor dezinfectante.

6.2. Folosirea aparatelor pentru sterilizare cu respectarea condițiilor de maximă securitate.

6.3. Prevenirea accidentelor în timpul realizării dezinfecției cu respectarea normelor de protecție a muncii și folosirea echipamentului de lucru specific.

6.4. Colectarea deșeurilor medicale, menajere și dezinfecția lor.

6.5. Acordarea primului ajutor în caz de intoxicații cu substanțe dezinfectante, dezinsectante, deratizante.

7. Prepararea și utilizarea diferitor forme de substanțe dezinfectante, rodenticide, insecticide.

7.1. Pregătirea și utilizarea soluțiilor de bază și de lucru din substanțe clorigene.

7.2. Aprecierea conținutului de substanțe active în soluțiile de lucru a dezinfectanților.

7.3. Respectarea regimului de dezinfecție în timpul carantinei, utilizarea dezinfectanților.

7.4. Prepararea soluțiilor de lucru pentru dezinsecție, deratizare, momelilor.

7.5. Alegerea locurilor de aplicare a momelilor în corelație cu traseele circulante, obiceiurile speciei, gradul de infestare și accesibilitatea animalelor domestice.

7.7. Aprecierea corectitudinii organizării măsurilor de combatere a insectelor, rozătoarelor.

IV. DESCRIEREA PROCESULUI DE DESFĂȘURARE A STAGIULUI DE PRACTICĂ

Multitudinea de servicii de sănătate publică prestate de instituțiile medico-sanitare publice (Agenția Națională de Sănătate Publică, Centrul Municipal de Sănătate Publică Chișinău, Centrele de Sănătate Publică teritoriale) asigură antrenarea și consolidarea calitativă a abilităților specifice și competențelor profesionale în cadrul practicii ce precede probele de absolvire.

Activitatea zilnică a elevilor este desfășurată în instituțiile medico-sanitare publice, de nivel municipal și teritorial (Centrul Național de Sănătate Publică, Centrul Municipal de Sănătate Publică, Centrele de Sănătate Publică teritoriale) sub supravegherea și monitorizarea personalului medical mediu de specialitate și superior de profil, în scopul asigurării calității și siguranței serviciilor sanitare-igienice prestate.

Monitorizarea și evaluarea activităților realizate este efectuată de asistenții igienisti epidemiologi și medici igienisti epidemiologi în baza documentației normativ-legislative din domeniul Serviciului se Sănătate Publică (Legea cu privire la supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10 din 03.0.2009) ce reglementează activitatea serviciului de sănătate publică.

1. Secția sănătatea în relație cu mediul - 20 zile

Activitatea elevului în cadrul *secției sănătatea în relație cu mediul* este orientată spre crearea unui sistem de supraveghere de stat a sănătății publice, în funcție de calitatea factorilor de mediu, trai și odihnă și respectarea regulamentelor sanitare, altor acte normative și directive în domeniul supravegherii de stat a sănătății publice de către instituții, organizații, unități economice, persoane juridice și persoane fizice.

În această ordine de idei elevul face cunoștință cu:

- Structura secției sănătatea în relație cu mediul ca subdiviziune a Centrului de Sănătate Publică.
- Drepturile și îndatoririle de serviciu ale *asistentului medical igienist-epidemiolog*.
- Documentația de evidență și control întocmită în secția sănătatea în relație cu mediul.
- Principiile planificării anuale, întocmirea planului lunar de activitate a *asistentului medical igienist-epidemiolog*.
- Expertiza igienică a obiectivelor mediului ambiant, de habitat, în domeniile de prestări servicii, comerț cu mărfuri industriale, distracție, odihnă, sport, instruire și educație pentru maturi, și respectării condițiilor de igienă în funcționarea acestora.
- Monitorizarea calității factorilor de mediu: aerul atmosferic, apa potabilă, apele de suprafață, solul din zona de trai și agrement.
- Familiarizarea cu volumul și formele de activitate a secției sănătatea în relație cu mediul în domeniul supravegherii sanitare preventive.
- Familiarizarea cu modul și formele de activitate a *asistentului medical igienist-epidemiolog* referitor la promovarea modului sănătos de viață și atitudinea populației față de întrebările ecologice a mediului ambiant.

2. Secția siguranța alimentelor – 10 zile

Activitatea în cadrul *secției siguranța alimentelor* se concentrează pe două obiective:

- Studiarea și punerea în valoare a efectelor favorabile ale alimentației asupra stării de sănătate.
- Diminuarea sau lichidarea riscului ca produsele alimentare să dăuneze consumatorilor.

În timpul activității elevii se familiarizează cu structura, cadrele, organizarea, formele, metodele, volumul și conținutul lucrului secției de *siguranță a alimentelor*. Principiile de întocmire a planului de activitate și a raportului semestrial și anual. Studiarea materialelor instructive-metodice, a metodelor și principiilor de întocmire a documentelor medico-sanitare. Luând cunoștință de situația sanitară, indicii sănătății și morbiditatea populației, elevul atrage atenția la acele forme nozologice, care pot fi legate cu dereglările alimentare cantitative sau calitative, cu nerespectarea regimului alimentar, devierile în starea sanitară a întreprinderilor alimentare, supravegherea de Stat a Sănătății Publice în obiectivele cu profil alimentar.

Pentru a atinge scopurile trasate și condiționate de aspectele igienei alimentației elevul se va implica în:

- Supravegherea de Stat a Sănătății Publice în obiectivele de alimentație publică și de comerț cu produse alimentare.
- Supravegherea de Stat a Sănătății Publice la achiziționarea, transportarea, depozitarea și comercializarea produselor alimentare.
- Asigurarea supravegherii igienice la fabricarea, păstrarea, transportarea și realizarea produselor alimentare.
- Evaluarea igienică a produselor alimentare.
- Organizarea acțiunilor complexe și intersectoriale de asigurare a inofensivității produselor alimentare.
- Recoltarea lavajelor în diverse obiective alimentare cu întocmirea documentației de evidență și control.
- Anchetarea epidemiologică a cazurilor de toxiinfecții alimentare în grup și a altor îmbolnăviri, cauzate de consumul de alimente insalubre.
- Promovarea principiilor alimentației raționale.
- Pregătirea materialelor pentru realizarea unor convorbiri, lecții în scop de instruire igienică și promovare a modului sănătos de viață.

3. Secția sănătatea ocupațională – 20 zile

Activitatea elevului în *secția sănătatea ocupațională* este orientată spre ocrotirea și fortificarea sănătății angajaților unităților economice din ramurile de bază ale economiei naționale.

Elevii fac cunoștință cu structura *secției sănătatea ocupațională*, principiile de organizare a supravegherii sanitare de stat a unităților economice industriale și agricole, planificarea activității secției, documentația legislativă și normativă în domeniul sănătății ocupaționale.

Pe parcursul stagierii practice activitatea se concentrează pe:

- Supravegherea obiectivelor din diferite ramuri ale economiei naționale la etapa preventivă și curentă asupra întreținerii și exploatării întreprinderilor industriale.

- Efectuarea investigațiilor de laborator și instrumentale a factorilor fizici (zgomot, iluminat, microclimă, radiații electromagnetice), ce pot afecta sănătatea populației, în scopul determinării calității și inofensivității condițiilor de muncă cu evaluarea riscurilor de poluare a mediului ocupațional și aplicarea măsurilor oportune în vederea diminuării acțiunii factorilor nocivi asupra sănătății lucrătorilor.

- Efectuarea expertizei igienice a materialelor de construcție, cu eliberarea certificatului igienic.

- Supravegherea și monitorizarea sănătății ocupaționale (morbiditatea cu incapacitate temporară de muncă, morbiditatea profesională, organizarea efectuării examenelor medicale obligatorii la angajare și periodice a lucrătorilor supuși acțiunii factorilor nocivi și nefavorabili din mediul ocupațional, conform cerințelor).

- Organizarea instruirii igienice a angajaților și promovarea unui mod sănătos de viață.

- Estimarea igienică a amplasării, zona de protecție sanitară și utilizarea ei, amenajarea teritoriului.

- Amplasarea reciprocă a încăperilor de producere.

- Monitorizarea condițiilor de organizarea muncii femeilor și adolescenților.

- Asigurarea muncitorilor antrenați în condiții de muncă nocive și periculoase cu echipament de protecție individuală și colectivă, cu alimentație profilactică.

- Asigurarea muncitorilor cu dotări social-sanitare principale și auxiliare, întreținerea lor.

4. Secția sănătatea copiilor și tinerilor – 15 zile

În timpul activității practice în secția *Sănătatea copiilor și tinerilor* elevii participă la supravegherea de stat a sănătății copiilor și tinerilor instituționalizați, în vederea aprecierii sănătății lor, participă la realizarea măsurilor de prevenție, coordonează activitatea instituțiilor și altor servicii cointeresate din teritoriul deservit, întru realizarea prevederilor actelor legislative în domeniul supravegherii de Stat a Sănătății Publice, Programelor Naționale și teritoriale complexe, privind asigurarea, ocrotirea și fortificarea sănătății copiilor și tinerilor.

- Elevii fac cunoștință cu conținutul și formele de lucru a secției, starea sanitară a instituțiilor pentru copii și adolescenți. Monitorizați de asistenții medicali igieniști din secție elaborează planul calendaristic de activitate, se familiarizează cu documentele legislative, instructive, metodice în domeniul igienei copiilor și adolescenților.

- Analizează și interpretează datele stării de sănătate a copiilor și adolescenților, a morbidității, a nivelului de dezvoltare fizică și intelectuală. Evaluează regimul de activitate și odihnă a copiilor de diferite vârste în instituțiile pentru copii.

- Supraveghează și monitorizează condițiile sanitar-igienice în instituțiile pentru copii.

- Supraveghează regimul de nutriție și alimentație în colectivitățile de instruire și educație.

- Efectuează investigațiile instrumentale și de laborator a mediului de instruire din instituțiile de învățământ pentru copii de diferite vârste.

- Supraveghează corespunderea legislației sanitare a programelor, metodelor și regimurilor de educație și instruire, a manualelor, a mijloacelor tehnice, mobilierului, jocurilor și jucăriilor, îmbrăcăminte, încălțăminte, teritoriului și încăperilor utilizate în procesul de educație și instruire.

5. Secția epidemiologie – 25 zile

- Elevii fac cunoștință cu structura și sarcinile secției epidemiologie, drepturile și obligațiile asistentului medicului epidemiolog, documentația de evidență, de analiză și rapoartele, precum și principiile de completare, starea epidemiologică în teritoriul administrativ, nivelul morbidității populației prin boli transmisibile.

- Elevii se familiarizează cu supravegherea și controlul de stat al aplicării actelor legislative și normative care reglementează determinanții stării de sănătate, organizarea și supravegherea măsurilor de sănătate publică în focarele de boli transmisibile conform legislației sanitare, înregistrarea și notificarea bolilor transmisibile.

- Conținutul stagiului constă în însușirea de către elevi a metodei de investigație epidemiologică a focarelor de boli transmisibile. Ei execută inspectarea primară epidemiologică și supravegherea focarelor, controlul asupra realizării măsurilor antiepidemice (depistarea și examinarea bolnavilor, a contactaților, profilaxia de urgență, supravegherea lor).

- În cadrul secției de epidemiologie elevii participă la supravegherea, prevenirea și controlul bolilor transmisibile prin monitorizarea organizării vaccinărilor preventive a populației conform indicațiilor epidemiologice, supravegherea respectării condițiilor de păstrare și administrare a vaccinurilor în instituțiile medico-sanitare publice.

- Elevii iau cunoștință cu particularitățile activității secției parazitologie, nivelul morbidității prin invazii parazitare în teritoriu, participă la investigarea cazurilor de helmintiaze și organizarea măsurilor necesare.

6. Secția dezinfectie profilactică – 5 zile

- Rolul dezinfectiei în cadrul sistemului de măsuri antiepidemice. Activitatea secției dezinfectie, funcțiile stației de dezinfectie.

- Asigurarea situației epidemiologice favorabile în teritoriu prin efectuarea lucrărilor de dezinfectie profilactică, care au drept scop final reducerea numerică a populației de rozătoare și insecte sinantropice, care sunt surse de infecție pentru om și vectorii prin intermediul cărora se transmite infecția de la rozătoare sau insecte la om.

- Metodele dezinfectiei: fizice, mecanice, chimice, biologice. Caracteristica mijloacelor de dezinfectie. Clasificarea substanțelor de dezinfectare după: mecanismul de acțiune, indicațiile toxicologice, concentrație, stare de agregare, metodele de aplicare.

- Metodele de control a eficienței dezinfectiei: vizuale, chimice, biologice. Particularitățile efectuării măsurilor de dezinfectie în focarele de boli transmisibile.

- Particularitățile dezinfectiei în instituțiile medico-sanitare publice. Importanța dezinfectiei profilactice la obiectivele deservirii comunale, serviciului de aprovizionare cu apă potabilă, stației de epurare a apelor reziduale, la instituțiile alimentației publice, frizerii, băi, spălătorii. Regimul de dezinfectie la obiectivele de deservire comună a populației. Metodele și mijloacele dezinfectiei utilizate.

- Metode de dezinsecție și condițiile de aplicare a acestora. Controlul eficienței dezinsecției. Metode de deratizare și condițiile de aplicare a acestora. Aprecierea eficacității măsurilor de deratizare.

7. Secția promovarea sănătății – 5 zile

- Organizarea și dirijarea activităților de educație pentru sănătate, pregătirea specialiștilor din ramurile economiei naționale în problemele promovării sănătății, reieșind din particularitățile teritoriale, indicii sănătății și situația epidemiologică.

- Colaborarea și acordarea ajutorului consultativ metodico-practic instituțiilor medico-sanitare, de educație și învățământ, altor instituții și organizații departamentale în problemele de promovare a sănătății și educație pentru sănătate.

- Elaborarea și distribuirea materialelor didactice, instructiv-educative, metodic-informative, de popularizare a cunoștințelor medico-igienice în promovarea sănătății și profilaxia maladiilor transmisibile și nontransmisibile.

- Monitorizarea realizării Programelor Naționale de promovare a modului sănătos de viață și inițierea propunerilor, recomandărilor referitoare la perfecționarea lor. Identificarea, monitorizarea și evaluarea factorilor de risc cu impact asupra sănătății publice.

8. Secția supravegherea bolilor nontransmisibile și a determinantelor sănătății - 5 zile

- *Secția supravegherea și controlul maladiilor nontransmisibile și a determinantelor sănătății* este o direcție de activitate a Serviciului de Supraveghere de Stat a Sănătății Publice. Supravegherea și controlul maladiilor netransmisibile este axată pe identificarea, monitorizarea și evaluarea factorilor de risc, socio-economici, de mediu, biologici, comportamentali și a sistemului sanitar cu impact asupra sănătății publice.

- Cercetarea, evaluarea determinantelor stării de sănătate cu aprecierea influenței lor asupra structurii și caracteristicii stărilor de boală.

- Supravegherea și monitorizarea implementării măsurilor de prevenire a maladiilor netransmisibile.

- Promovarea modului sănătos de viață în comunitate cu formarea comportamentului sanogen și prevenirea maladiilor netransmisibile.

V. DEPRINDERI PRACTICE OBLIGATORII

1. Secția sănătatea în relație cu mediul

1. Întocmirea planului de activitate a *asistentului medical igienist-epidemiolog* în secția sănătatea în relație cu mediului.

2. Întocmirea avizelor de evaluare igienică a obiectivelor supravegheate conform criteriilor formularului în vigoare (obiectivele mediului ambiant, de habitat, în domeniile de prestări servicii, comerț cu mărfuri industriale, distracție, odihnă, sport, instruire și educație pentru maturi).

3. Evaluarea igienică a apeductului și instalațiilor la rețea.

4. Efectuarea și supravegherea tehnicii de dezinfecție curentă a fântânii.

5. Avizarea igienică a prizei de apă.

6. Avizarea igienică a sondei arteziene.

7. Avizarea igienică a stației de epurare biologică a apelor reziduale.

8. Avizarea igienică a instalațiilor locale de epurare a apelor reziduale.

9. Avizarea igienică a bazinelor de apă din zonele de agrement, a plajelor și piscinelor.

10. Prelevarea probelor de apă pentru analiza chimică și bacteriologică din surse centralizate și decentralizate, bazinele de apă cu completarea documentelor de însoțire și evaluarea rezultatelor.

11. Recoltarea probelor de sol pentru investigații chimice, bacteriologice, helmintologice cu completarea documentelor de însoțire și evaluarea rezultatelor.

12. Avizarea igienică a unui obiectiv sau cartier la compartimentul salubritatea teritoriului.

13. Determinarea parametrilor microclimei.

14. Determinarea parametrilor iluminatului.

15. Determinarea parametrilor zgomotului.

2. Secția siguranța alimentelor

1. Elaborarea planului de activitate a *asistentului medical igienist-epidemiolog* la compartimentul Siguranța alimentelor.

2. Recoltarea probelor de alimente pentru examenul de laborator, și expedierea acestora în laborator cu completarea documentelor de însoțire și respectarea termenilor de transportare.

3. Supravegherea sanitaro-epidemiologică de stat asupra obiectivelor cu profil alimentar amplasate în teritoriu cu completarea formularelor necesare de evidență și control.

4. Aprecierea igienică a alimentației unei colectivități.

5. Cercetarea sanitaro-epidemiologică a unei izbucniri de intoxicație alimentară.

6. Aprecierea și evaluarea factorilor de risc în unitățile de alimentație publică și colectivă.

7. Aprecierea igienică a alimentelor cu cantități sporite de substanțe alogene.

8. Aprecierea igienică a alimentelor ușor perisabile după indicatorii fizico-chimici și bacteriologici.

9. Recoltarea lavajelor în diverse obiective alimentare cu întocmirea documentației de evidență și control.

3. Secția sănătatea ocupațională

1. Întocmirea planului de activitate a *asistentului medical igienist-epidemiolog* în secția Sănătatea ocupațională.

2. Aprecierea igienică a utilajului de producere, procesului tehnologic și locurilor de muncă cu întocmirea documentației necesare.

3. Estimarea igienică a asigurării muncitorilor cu dotări social-sanitare.

4. Evaluarea igienico - fiziologică a muncii cu efort preponderent fizic, neuropshihic.

5. Aprecierea igienică a parametrilor iluminatului industrial și evaluarea rezultatelor obținute.

6. Evaluarea igienică a sistemului de ventilație la instituțiile supravegheate la compartimentul Sănătatea ocupațională.

7. Determinarea și evaluarea igienică a parametrilor microclimatului industrial.

8. Determinarea nivelului poluării sonore a mediului ocupațional și evaluarea igienică a rezultatelor determinate.
9. Aprecierea și estimarea igienică a trepidațiilor în condiții de producere.
10. Estimarea igienică a poluării aerului zonei de muncă cu pulberi, substanțe chimice cu recoltarea de probe necesare.
11. Aprecierea intensității radiațiilor electromagnetice în condiții industriale și evaluarea rezultatelor obținute.
12. Studierea stării de sănătate a salariaților după rezultatele examenelor medicale obligatorii la angajare și periodice a lucrătorilor supuși acțiunii factorilor nocivi și nefavorabili din mediul ocupațional.
13. Analiza morbidității cu incapacitate temporară de muncă a angajaților unităților economice industriale și agricole supravegheate.
14. Analiza morbidității profesionale a angajaților unităților economice industriale și agricole supravegheate.

4. Secția sănătatea copiilor și tinerilor

1. Elaborarea planului de activitate a *asistentului medical igienist-epidemiolog* la compartimentul Sănătatea copiilor și tinerilor.
2. Supravegherea și monitorizarea condițiilor sanitar-igienice în instituțiile preșcolare, școlare, preuniversitare, cu completarea formularului în vigoare.
3. Realizarea investigațiilor instrumentale și de laborator a mediului de instruire din instituțiile de învățământ pentru copii de diferite vârste cu completarea formularelor necesare și evaluarea rezultatelor obținute conform legislației în vigoare (iluminat, microclimat, zgomot).
4. Evaluarea și monitorizarea mobilierului și utilajului în instituțiile pentru copii.
5. Monitorizarea regimului de nutriție și alimentație în colectivitățile de instruire și educație.
6. Aprecierea igienică a organizării procesului instructiv-didactic în instituțiile școlare.
7. Supravegherea corespunderii legislației sanitare a manualelor, jocurilor și jucăriilor.
8. Analiza și interpretarea datelor stării de sănătate a copiilor și adolescenților, a morbidității, a nivelului de dezvoltare fizică și intelectuală în instituții pentru copii și adolescenți în teritoriul monitorizat.

5. Secția epidemiologia generală a maladiilor transmisibile

1. Elaborarea planului de activitate a *asistentului medical igienist-epidemiolog* în subdiviziunile direcției controlul maladiilor transmisibile.

2. Investigarea epidemiologică a focarelor de boli transmisibile cu completarea anchetei epidemiologice și organizarea măsurilor antiepidemice.

3. Înregistrarea și notificarea bolilor transmisibile.

4. Monitorizarea organizării și îndeplinirii vaccinărilor profilactice în teritoriu.

5. Efectuarea supravegherii activității cabinetului de vaccinare profilactice în instituțiile medico-sanitare publice, cu depistarea neajunsurilor, încălcărilor și prezentarea acestora în formularele necesare.

6. Aprecierea respectării regimului antiepidemic în diverse instituții cu divers profil, cu înregistrarea încălcărilor depistate și elaborarea de propuneri pentru înlăturarea neajunsurilor.

7. Investigarea cazurilor de helmintiaze și organizarea măsurilor necesare.

8. Prelucrarea datelor statistice: calcularea și aprecierea stării sănătății populației, alcătuirea tabelelor statistice și a diagraamelor.

9. Coordonarea activității instituțiilor sanitare, altor organizații, instituții și servicii din teritoriu în asigurarea măsurilor de control și răspuns a morbidității prin diverse maladii pentru menținerea și ameliorarea sănătății publice.

6. Secția dezinfecție profilactică

1. Pregătirea și utilizarea soluțiilor de bază și de lucru din substanțe clorigene.

2. Colectarea deșeurilor medicale, menajere și dezinfecția lor.

3. Prepararea soluțiilor de lucru pentru dezinsecție.

4. Prepararea soluțiilor de lucru pentru combaterea gândacilor de bucătărie.

5. Prepararea momelilor ratidice proaspete.

6. Aprecierea indicilor prezenței sau lipsei rozătoarelor la diferite obiective.

7. Pregătirea veselei de laborator către sterilizare.

8. Sterilizarea veselei de laborator, a materialelor infectate.

9. Determinarea eficienței sterilizării prin intermediul testelor.

10. Recoltarea lavajelor de pe obiecte medicale sterile cu scopul stabilirii gradului de sterilitate.

7. Direcția managementul serviciilor în sănătate publică, promovarea sănătății și supravegherea bolilor nontransmisibile

1. Elaborarea planului de activitate a *asistentului medical igienist-epidemiolog* în secția promovarea sănătății.

2. Identificarea, monitorizarea și evaluarea diverșilor factori de risc cu impact asupra sănătății publice.

3. Elaborarea și distribuirea materialelor didactice, instructiv-educative, metodico-informative, de popularizare a cunoștințelor medico-igienice în promovarea sănătății și profilaxia maladiilor transmisibile și non-transmisibile.

4. Elaborarea prezentărilor în PowerPoint cu privire la promovarea modului sănătos de viață.

5. Realizarea comunicărilor tematice în scopul promovării modului sănătos de viață printre diverse categorii de populație.

6. Elaborarea buletinelor informative de promovare a sănătății și educație igienică a populației pe diferite teme.

Săptămâna III de la ____ ianuarie până la ____ februarie __ 201__

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului

<p>_____</p> <p>semnătura elevului</p> <p>Data: _____</p>	<p>_____</p> <p>semnătura conducătorului de practică</p> <p>Data: _____</p>
---	---

Săptămâna IV de la ____ februarie până la ____ februarie 201 ____

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului

semnătura elevului

Data: _____

semnătura conducătorului de practică

Data: _____

Săptămâna V de la _____ februarie până la _____ februarie __ 201__

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului

semnătura elevului
Data: _____

semnătura conducătorului de practică
Data: _____

Săptămâna VII de la _____ februarie până la _____ martie 201_____

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului

<p>_____</p> <p>semnătura elevului</p> <p>Data: _____</p>	<p>_____</p> <p>semnătura conducătorului de practică</p> <p>Data: _____</p>
---	---

Săptămâna VIII de la _____ martie până la _____ martie 201_____

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului

semnătura elevului
Data: _____

semnătura conducătorului de practică
Data: _____

Săptămâna IX de la _____ martie până la _____ martie 201_____

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului

semnătura elevului

Data: _____

semnătura conducătorului de practică

Data: _____

Săptămâna XII de la _____ aprilie până la _____ aprilie 201_____

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului

semnătura elevului

Data: _____

semnătura conducătorului de practică

Data: _____

Săptămâna XV de la _____ aprilie până la _____ aprilie 201_____

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului

semnătura elevului
Data: _____

semnătura conducătorului de practică
Data: _____

Săptămâna XVI de la _____ mai până la _____ mai 201_____

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului

<p>_____</p> <p>semnătura elevului</p> <p>Data: _____</p>	<p>_____</p> <p>semnătura conducătorului de practică</p> <p>Data: _____</p>
---	---

**VII. CONCLUZIILE ȘI SUGESTIILE ELEVULUI CU
PRIVIRE LA STAGIUL DE PRACTICĂ CE
PRECEDE PROBELE DE ABSOLVIRE**

1. În ce măsură considerați că stagiul de practică Vă formează abilitățile specifice?
a) în mare măsură. b) în mică măsură. c) prea puțin.

2. Identificați aspectele pozitive ale stagiului de practică?

3. Indicați ce doriți să modificați în cadrul desfășurării stagiului de practică?

4. Cum apreciați climatul psihologic în colectivul în care ați efectuat stagiul de practică?
a) favorabil. b) neutru. c) nefavorabil.

5. Cum apreciați atitudinea față de Dvs. a membrilor colectivului în care ați efectuat stagiul de practică?

- a) binevoitoare și înțeleghătoare, cu acordare de ajutor în caz de necesitate.
- b) indiferentă.
- c) ostilă.

6. Considerați că acest loc de practică poate fi recomandat și altor colegi?

- a) Da.
- b) Nu.

7. Ați dori să fiți angajat la această unitate economică?

- a) Da.
- b) Nu.

8. Vă rugăm să adăugați orice alte comentarii pe care considerați necesar să le comunicați în legătură cu stagiul de practică.

Elevul (a) _____ / _____ /

**VIII. EVALUAREA ACTIVITĂȚII ELEVULUI
ÎN PERIOADA PRACTICII CE PRECEDE PROBELE DE ABSOLVIRE**

Concluziile conducătorului din partea unității economice

Conducător din partea UE

_____/_____

semnătura

numele și prenumele

Concluziile conducătorului din partea instituției de învățământ

_____Nota:

Conducător din partea CEMF „Raisa Pacalo”

_____/_____

semnătura

numele și prenumele