



CEIAC

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ CU PRIVIRE LA
PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ȘI EVALUAREA
IMUNIZĂRILOR PROFILACTICE ÎN INSTITUȚIE**

COD: PO - 13

Exemplar: nr. 1

Revizuirii: 0

Ediția: 1

Pagina: 1/11

COD: PO - 13

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

**cu privire la planificarea, organizarea și evaluarea imunizărilor
profilactice în instituție**

	ELABORATĂ	DISCUTATĂ ȘI ANALIZATĂ	COORDONATĂ	APROBATĂ
RESPONSABIL	Creciun Galina	CEIAC	Consiliul de Administrație	Consiliul Profesoral
DATA	19.05.2023	19.05.2023	22.05.2023	29.05.2023 PV nr.8
SEMNĂTURA				





CEIAC

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ CU PRIVIRE LA
PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ȘI EVALUAREA
IMUNIZĂRILOR PROFILACTICE ÎN INSTITUȚIE**

COD: PO - 13

Exemplar: nr. 1

Revizuirii: 0

Ediția: 1

Pagina: 2/11

CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta/pagina de gardă	1
	Cuprins	2
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	3
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	3
3.	Lista persoanelor la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	4
4.	Scopul procedurii	5
5.	Domeniul de aplicare al procedurii	5
6.	Documentele de referință/reglementările aplicabile activității procedurate	5
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedură	6
8.	Descrierea procedurii	7
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	8
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	9



CEIAC

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ CU PRIVIRE LA
PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ȘI EVALUAREA
IMUNIZĂRILOR PROFILACTICE ÎN INSTITUȚIE**

COD: PO - 13

Exemplar: nr. 1
Revizuirii: 0
Ediția: 1
Pagina: 3/11

**I. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA
EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII**

Nr. crt.	Operațiune	Numele și prenumele	Funcția	Subdiviziunea/ Compartimentul	Data	Semnătura
1.	Elaborat	Creciun Galina	Responsabilă de acordarea serviciilor medicale în instituție	Punctul medical	19.05.2023	
		Chiperi Iustina	Felceră	Punctul medical	19.05.2023	
2.	Verificat	Negrean Mariana	Directoare	CE	19.05.2023	
		Cucieru Elena	Șefă catedră Discipline pediatrie	Catedre	19.05.2023	
3.	Avizat	Creciun Galina	Responsabilă de acordarea serviciilor medicale în instituție	Consiliul de Administrație	22.05.2023	
4.	Aprobat	Negrean Mariana	Directoare	Consiliul Profesoral	29.05.2023	

II. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componența revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei/ediției
	1	2	3	4
	Ediția I			
	Revizia 1			



CEIAC

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ CU PRIVIRE LA
PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ȘI EVALUAREA
IMUNIZĂRILOR PROFILACTICE ÎN INSTITUȚIE**

COD: PO - 13

Exemplar: nr. 1
Revizuire: 0
Ediția: 1
Pagina: 4/11

II. LISTA PERSOANELOR LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII

Nr. Crt.	Scopul	Subdiviziunea	Funcția	Data primirii	Nume, prenume Semnătura
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.1	Aplicare		Directoare	05.06.23	Neștean M. [Signature]
1.2	Aplicare Informare	Toate subdiviziunile	Directoare	05.06.23	Neștean M. [Signature]
			Directoare adjunct pentru activitatea educațională, didactică și metodică	05.06.23	Dr. Rob. [Signature]
			Directoare adjunctă pentru instruirea practică	05.06.23	Crișliu T. [Signature]
			Șefa secției asigurarea calității	05.06.23	Honeș R. [Signature]
			Felceră punctul medical	05.06.23	Chiriac J. [Signature]
			Șefe secții învățământ	05.06.23	Herbușan G. [Signature]
				05.06.23	Kucian J. [Signature]
				05.06.23	Yanov L. [Signature]
				05.06.23	Covalenco E. [Signature]
				05.06.23	R. Emilian [Signature]
				05.06.23	Prohoru H. [Signature]
				05.06.23	V. Guja V. Guja [Signature]
				05.06.23	Tomulescu Z. [Signature]
				05.06.23	Cucieru C. [Signature]
				05.06.23	Reșcuș Z. [Signature]
05.06.23	Arheșteș M. [Signature]				
05.06.23	Gutu M. [Signature]				
05.06.23	Suciuș T. [Signature]				
05.06.23	Filimon O. [Signature]				
1.3	Arhivare		Arhivar		



CEIAC

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ CU PRIVIRE LA
PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ȘI EVALUAREA
IMUNIZĂRILOR PROFILACTICE ÎN INSTITUȚIE**

COD: PO - 13

Exemplar: nr. 1
Revizuirii: 0
Ediția: 1
Pagina: 5/11

IV. SCOPUL PROCEDURII

4.1 Procedura stabilește etapele de organizare și realizare a imunizării profilactice a contingentului de elevi ai CEMF „Raisa Pacalo”, pentru a asigura imunizarea elevilor conform calendarului de vaccinare.

4.2 Procedura monitorizează asigurarea implementării PNV cu atingerea acoperiri vaccinale optime de peste 95%.

4.3 Această procedură reprezintă un suport tehnic și metodologic pentru o bună practică în domeniul imunizării profilactice, astfel încât toți beneficiarii să primească vaccinul în condiții de siguranță și eficacitate maximă.

4.4 Procedura include următoarele etape: informarea persoanelor responsabile, organizarea imunoprofilaxiei și raportarea rezultatelor vaccinării.

V. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura va fi aplicată elevilor CEMF „Raisa Pacalo” conform Programului Național de Imunizări aprobat la nivel național.

VI. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ/REGLEMENTĂRILE APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE

6.1. Ordinul MS și ME RM nr. 613/441 din 27.05.2013 *Regulamentul-cadru al Serviciilor de Sănătate din instituțiile de învățământ preuniversitar.*

6.2. *Legea ocrotirii sănătății* nr. 441 din 28.03.1995, publicat: 22-06-1995 în Monitorul Oficial Nr. 34 art. 373, modificat, LP169 din 06.12.19, MO367-377/13.12.19 art.258; în vigoare 01.01.20

6.3. *Legea privind supravegherea de stat a sănătății publice* nr. 10 din 03.02.2009, publicat: 03-04-2009 în Monitorul Oficial Nr. 67 art. 183, modificat LP33 din 18.03.21, MO88-95/05.04.21 art. 87; în vigoare 02.04.21

6.4. *Legea securității și sănătății în muncă* nr. 186 din 10.07.2008, publicat: 05-08-2008 în Monitorul Oficial Nr. 143-144 art. 587, versiune în vigoare din 12.01.19 în baza modificărilor prin LP245 din 15.11.18 MO 462-466 din 12.12.18 art. 774

6.5 Hotărârea de Guvern Nr. 211, din 12 aprilie, 2023 cu privire la aprobarea Programului Național de Imunizări pentru anii 2023-2027.

6.6 *Legea nr. 263/2005 cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului* (transpune prioritățile statului în domeniul de prevenire și control a bolilor transmisibile stabilite în Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova Europeană 2030” și Strategia Națională de Sănătate Sănătatea 2030).

6.7 *Strategia Organizației Mondiale a Sănătății (OMS): Agenda Globală de imunizare 2030*, aprobată de Adunarea Mondială a Sănătății (AMS) document A73/7/2020, Strategia etapei finale de lichidare a poliomielitei, AMS document A72/9/2019, rezoluției EUR/RC60/R12 privind eliminarea rujelei și rubeolei indigene din regiunea Europeană OMS.



CEIAC

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ CU PRIVIRE LA
PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ȘI EVALUAREA
IMUNIZĂRILOR PROFILACTICE ÎN INSTITUȚIE**

COD: PO - 13

Exemplar: nr. 1

Revizuire: 0

Ediția: 1

Pagina: 6/11

VII. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURĂ

Nr. d/o	Termenul / Conceptul/Abrevierea	Definiția
1.	Procedura	prezentarea în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
2.	PO (Procedura operațională)	descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor departamente din cadrul unității.
3.	Punct medical	spațiu special amenajat în cadrul CE, dotat pentru efectuarea examenelor medicale primare și acordarea asistenței medicale necesare.
4.	Felcer/Asistentul medical/asistenta medicală în urgențe	acordă asistență medicală de urgență, la etapa de prespital, în caz de urgențe medico-chirurgicale cu risc iminent sau potențial pentru viață, la locul solicitării și în timpul transportării pacientului la instituția medicală, indiferent de sex, vârstă, apartenență națională și rasială, cetățenie, stare socială și materială, viziune politică și confesională, religie, limbă și opinie, indiferent dacă pacientul deține sau nu asigurare medicală.
5.	Sănătatea	stare pe deplin favorabilă atât fizic, mintal, cât și social, și nu doar absența bolilor sau a infirmităților.
6.	Boala	stare particulară a organismului condiționată de acțiunea nocivă a diverși factori determinanți din mediu și, caracterizată printr-un complex de modificări morfologice și funcționale - locale și generale, cu caracter reactiv și lezional, ce tulbură reglarea și activitatea la diferite niveluri funcționale
7.	Boală infecțioasă	cauzată de un agent biologic (virus, bacterie, parazit mono- sau multicelular, ciupercă, insectă, sau prion - un peptid, o fracțiune de proteină), care pătrund în corp prin anumite „porți de intrare”, fiind transmise direct, de la persoană la persoană, sau prin vectori și față de care organismul atacat, în cadrul unui complex de împrejurări, nu este capabil să se apere.
8.	Imunoprofilaxie	prevenirea unei boli contagioase prin imunizare cu vaccinuri, seruri specifice etc.
9.	Vaccin	preparat biologic dotat cu proprietăți antigenice, care declanșează apariția răspunsului imun la organismele supuse vaccinării.
10.	Vaccinare	metodă de imunizare activă, profilactică, împotriva unor boli, prin inocularea unui vaccine.
11.	Ser	ser sangvin provenit de la un animal vaccinat care, introdus în organism, conferă o imunitate pasivă.
12.	Anticorp	substanță care se formează în organism spre a neutraliza o infecție.



CEIAC

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ CU PRIVIRE LA
PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ȘI EVALUAREA
IMUNIZĂRILOR PROFILACTICE ÎN INSTITUȚIE**

COD: PO - 13

Exemplar: nr. 1
Revizuirii: 0
Ediția: 1
Pagina: 7/11

13.	Izolator medical	Încăpere destinată pentru plasarea unei singure persoane, cu grup sanitar separat, în care pot fi izolate persoanele cu anumite probleme de sănătate, precum bolnavii infecțioși.
14.	CEMF „Raisa Pacalo”	Centrul de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”
15.	CE	Centrul de excelență
16.	IMSP și P	Instituții medico-sanitare publice și private
17.	AMT	Asociație medico-teritorială
18.	ANSP	Agenția Națională de Sănătate Publică
19.	PCN	Protocol Clinic Național
20.	PNV	Programul Național pentru Vaccinare
21.	MF	Medicul de familie

VIII. DESCRIEREA PROCEDURII

Generalități

În conformitate cu Programul Național de Imunizări, anual sunt întocmite liste nominale ale elevilor de la secțiile de învățământ, care necesită imunizare și liste pentru vaccinarea contra gripei sezoniere. Vaccinarea conform calendarului de imunizare se realizează la CEMF după viza de reședință/în instituțiile medicale, care deservește contingentul de elevi al CEMF „Raisa Pacalo” conform cererilor scrise de elevi (CCD al Ministerului Apărării).

Imunoprofilaxia contra gripei sezoniere se efectuează conform principiilor sus menționate, în lunile octombrie – noiembrie anual.

Vaccinarea contra unor patologii ar putea să fie introduse în CEMF „Raisa Pacalo” în conformitate cu situația epidemiologică, ordinele MS RM și actualizarea Calendarului de vaccinare.

8.1. Informarea persoanelor responsabile:

- 8.1.1. Informarea felcerei punctului medical al instituției de către organelle abilitate: Chiperi Iustina, mob. 069270937
- 8.1.2. Informarea persoanei responsabilă de coordonarea serviciilor medicale în instituție: Creciun Galina, mob. 069356887
- 8.1.3. Informarea directoarei CEMF „Raisa Pacalo”: Negrean Mariana, mob. 069156654
- 8.1.4. Informarea șefilor secțiilor de învățământ despre contingentul de elevi supuși vaccinării conform Programului Național de Imunizări și a graficului de realizare a imunoprofilaxiei la CCD al Ministerului Apărării.

8.2. Etapele de organizare a imunoprofilaxiei în instituție:

- 8.2.1. La începutul anului de studii în baza certificatelor 086-E (unde sunt stipulate vaccinele realizate) și a certificatului de vaccinare 063-3/e se alcătuiește tabela pe vârste a elevilor anului I înmatriculați la studii. *Responsabil Chiperi Iustina.*
- 8.2.2. Tabela completată pentru anul I de studii se adaugă la tabela existentă cu elevii CEMF „Raisa Pacalo”. *Responsabil Chiperi Iustina.*



CEIAC

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ CU PRIVIRE LA
PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ȘI EVALUAREA
IMUNIZĂRILOR PROFILACTICE ÎN INSTITUȚIE**

COD: PO - 13

Exemplar: nr. 1

Revizuirii: 0

Ediția: 1

Pagina: 8/11

- 8.2.3 Organizarea lecțiilor publice cu invitarea specialiștilor din domeniul epidemiologie, training-uri, ore de dirigenție, ședințe ale secțiilor de învățământ în vederea motivării contingentului de elevi în realizarea imunizării profilactice. *Responsabil Creciun Galina.*
- 8.2.4 Conform tabelii pe vârste a elevilor din instituție, felcera punctului medical al instituției întocmește listele elevilor pentru programarea vaccinării pentru anul curent. *Responsabil Chiperi Iustina.*
- 8.2.5 Felcera punctului medical a instituției organizează procesul de vaccinare contra bolilor transmisibile în anul curent conform planului de imunizări:
- se efectuează examenul medical primar cu termometrie obligatorie;
 - deplasarea elevilor supravegheați de diriginți la CCD al Ministerului Apărării conform graficului prestabilit;
 - evaluarea stării postvaccinare a elevilor în CCD al Ministerului Apărării și în căminele instituției (pentru elevii vaccinați ce locuiesc în cămine);
 - înregistrarea dovezii vaccinării în cartela medicală și eliberarea certificatului de vaccinare elevului.
- 8.3 Raportarea rezultatelor imunizării contingentului de elevi**
- 8.3.1 Raportarea rezultatelor despre vaccinarea contingentului de elevi la CCD al Ministerului Apărării (cabinetul de vaccinări).
- 8.3.2 Raportarea rezultatelor despre vaccinarea contingentului de elevi în cadrul Consiliului de Administrație al CEMF „Raisa Pačalo”, semestrul I anual.

IX. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII

9.1 Responsabilitatea CEIAC:

9.1.1 implementează, menține și modifică/revizuieste această procedură.

9.2 Responsabila de acordare a serviciilor medicale, felcera punctului medical.

9.2.1 coordonează și monitorizează realizarea procedurii;

9.2.2 coordonează activitatea șefilor secțiilor de învățământ în vederea organizării participării și supravegherii contingentului de elevi în timpul campaniei de vaccinare.

9.3 Cadrele didactice, diriginții, pedagogii sociali:

9.3.1 informează elevii despre prevederile calendarului de vaccinare;

9.3.2 facilitează procesul de realizare a vaccinării;

9.3.3 aplică prevederile dispozițiilor interne și a graficului de vaccinare a contingentului de elevi.

9.4 Șefii secțiilor de învățământ:

9.4.1 aplică și respectă prezenta procedură;

9.4.2 difuzează procedura în cadrul subdiviziunii.

9.5 Directoarea CEMF „Raisa Pačalo”:

9.5.1 impune aplicarea procedurii.



CEIAC

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ CU PRIVIRE LA
PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ȘI EVALUAREA
IMUNIZĂRILOR PROFILACTICE ÎN INSTITUȚIE**

COD: PO - 13

Exemplar: nr. 1

Revizui: 0

Ediția: 1

Pagina: 9/11

X. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

Anexa 1

Anexa nr. 3
la Ordinul MS
nr. 303 din 6 mai 2010

Modelul

acordului informat la intervenția medicală

Instituția medico-sanitară publică _____

Eu, subsemnatul _____ prin prezentul îmi exprim acordul
(consimțământul) la următoarele proceduri de diagnostic/tratament prin următoarele metode: _____

caracterul și scopul cărora mi-au fost explicate și propuse de către medicul,

Eu am fost informat și am înțeles că aceste metode sînt efectuate prin utilizarea dispozitivelor
(aparateror) _____,

special destinate metodelor propuse de diagnostic/tratament. Procedurile vor fi efectuate la recomandarea
medicului de către asistentele medicale, special pregătite în acest domeniu. În cadrul efectuării
procedurilor de tratament eu voi fi conectat la aparatul (dispozitivul) medical prin intermediul
_____ și voi avea senzații
_____ (*vibrație, mici înțepături, căldură, caracteristice acestor
forme de tratament*).

Mie mi s-a explicat despre beneficiile acestor metode de diagnostic și tratament, care nu au un
grad absolut de eficacitate și despre consecințele nedorite ce pot duce în anumite cazuri rare la complicații
grave și chiar moarte. Vor fi luate toate măsurile de preîntâmpinare care constau în supravegherea atentă a
stării mele de către personalul medical mediu în procesul tratamentului, iar utilajul și medicamentele
necesare pentru acordarea asistenței medicale de urgență sunt disponibile. Eu am înțeles tot ce mi-a
explicat medicul și am primit răspuns la toate întrebările mele. Benevol îmi exprim consimțământul
conștient pentru efectuarea procedurilor descrise. Concomitent îmi asum responsabilitatea pentru orice
încălcare a regulilor de comportament și neîndeplinirea recomandărilor primite.

Data _____

Semnătura pacientului
(reprezentantului legal) _____

Confirm că eu am explicat pacientului caracterul, scopul, beneficiile și riscurile procedurilor
descrise.

Data _____

Semnătura medicului _____


Anexa 3.
Calendarul vaccinărilor în Republica Moldova

CALENDARUL VACCINĂRILOR

Vârsta efectuării vaccinării	IMUNIZAREA ÎMPOTRIVA									Nota	
	Hepatitis virale B	Tuberculozei	Polioamelezei	Infecției cu rotavirus	Infecției Hib	Infecției cu pneumococi	Difteriei, tetanosului pertusei	Difteriei, tetanosului	Rujelei, oreionului, rubeolei		Papiloma virusului uman
	HepB	BCG	bVPO/VPI	RV	Hib	PC	DTP	DT/Td	ROR	HPV*	
24 ore	HepB-0										În maternitate
2-5 zile		BCG 1									În maternitate
2 luni	HepB-1		bVPO-1	RV-1	Hib-1	PC-1	DTP-1				Concomitent în aceeași zi injectabil intramuscular HepB+DTP+Hib în componența vaccinului pentavalent, PC și VPI separat cu diferite seringi
4 luni	HepB-2		bVPO-2	RV-2	Hib-2	PC-2	DTP-2				și în diferite locuri anatomice: bVPO și RV picături în gură
6 luni	HepB-3		bVPO-3 VPI		Hib-3		DTP-3				
12 luni						PC-3			ROR-1		Separat cu diferite seringi și în diferite locuri anatomice
22-24 luni			bVPO-4				DTP-4				Concomitent, peste 16-18 luni după vaccinare
6-7 ani			bVPO-5					DT	ROR-2		bVPO-5 și DT – concomitent prin injecție, până la administrarea capitolului la care s-a ROR-2 (oamni (în clasa I)
10-14 ani										HPV-1 HPV-2*	Conform instrucțiunilor de utilizare a vaccinului
15-16 ani								Td	ROR-3		Concomitent, separat cu diferite seringi și în diferite locuri anatomice
Adulții la 20, 30, 40, 50 și 60 ani								Td			Imunizarea este efectuată la atingerea vârstei indicate


Nota:

- Vaccinările opționale împotriva altor boli infecțioase (trahia, gripa, hepatita virală A, infecția meningococică, varicela, holera, disenteria, febra tifoidă, bruceloză etc.) va fi efectuată grație de populație cu risc sporit de infectare, în funcție de situația epidemiologică și în conformitate cu deciziile Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, precum și în cazul individual, inclusiv către plată.
- Imunizarea împotriva febrei galbene, anelului de gaze, peștii și R aplicată persoanelor care pleacă în regiunile endemice în mod individual, inclusiv către plată.
- Vaccin recomandat (a două doze de vaccin HPV se va administra la diferența de minimum 6 luni după prima doză).



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIETĂȚII

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SĂNĂTATE PUBLICĂ



Anexa 4.

Lista elevilor CEMF „Raisa Pacalo”
Anul nașterii 2007
Revaccinarea ROR3
Anul de studii 2022-2023

Nr. d/o	Numele, prenumele elevului	Grupa	RV ROR 3	RV TD	Locul evidenței la MF
1.					CCD MA
2.					CCD MA
3.					CMF Criuleni
4.					CMF Florești
5.					CMF Botanica
6.					CCD MA
7.					CCD MA