



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA  
CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN MEDICINĂ ȘI FARMACIE „RAISA PACALO”

AGENDA FORMĂRII PROFESIONALE

Stagiul de practică \_\_\_\_\_ *Stagiul practic de specialitate nr. III* \_\_\_\_\_  
tipul stagiului de practică

Elevul (a) \_\_\_\_\_  
numele, prenumele

Specialitatea \_\_\_\_\_ Farmacie \_\_\_\_\_ Calificarea \_\_\_\_\_ Asistent farmacist \_\_\_\_\_

Anul de studii \_\_\_\_\_ II \_\_\_\_\_ grupa \_\_\_\_\_

Locul de efectuare a stagiului de practică \_\_\_\_\_  
denumirea unității farmaceutice

Conducător de practică din partea CEMF „Raisa Pacalo” \_\_\_\_\_  
funcția  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
semnătura numele, prenumele

Conducător de practică din partea unității farmaceutice \_\_\_\_\_  
funcția  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
semnătura numele, prenumele

Durata stagiului de practică: de la \_\_\_\_\_ până la \_\_\_\_\_  
ziua, luna, anul ziua, luna, anul

Director adjunct pentru instruirea practică \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
semnătura numele și prenumele

## 1. CONTEXT GENERAL

Stagiile de practică sunt parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul formării/dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale. Stagiile de practică se desfășoară în baza curriculumului, care identifică competențele profesionale specifice stagiului de practică, activitățile, sarcinile de lucru și produsele, care urmează să fie elaborate, cerințele față de locurile de muncă, resursele didactice recomandate elevilor, precum și modalitățile de derulare și evaluare a stagiului de practică în conformitate cu cerințele în vigoare.

## 2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ELEVULUI ÎN PERIOADA STAGIULUI DE PRACTICĂ

*Pe parcursul desfășurării stagiului de practică, elevul este în drept:*

1. să fie informat în detalii, privind obiectivele și conținutul stagiului de practică;
2. să intervină cu propuneri, vizând organizarea și efectuarea stagiului de practică;
3. să adreseze întrebări conducătorilor stagiului de practică.

*Pe parcursul desfășurării stagiului de practică, elevul este obligat:*

1. să respecte cu strictețe orarul de lucru și să frecventeze stagiul de practică;
2. să respecte cu strictețe disciplina de muncă;
3. să respecte regulamentul intern al Centrului de excelență și a unității farmaceutice, măsurile regimului sanitaro-antiepideemic, cunoască și respecte tehnica de securitate și sănătate în muncă în activitatea realizată;

4. să completeze agenda formării profesionale în fiecare zi și să o prezinte la control conducătorului de practică din cadrul unității economice, iar săptămânal, să o prezinte conducătorului de practică din cadrul *Centrului de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”*.

5. să realizeze deprinderile practice obligatorii stipulate în capitolul V. *Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică* al curriculumului stagiului de practică *Stagiul practic de specialitate nr.III* ;

6. să participe la activitățile de promovare a sănătății: lecții, conferințe, seminare, ore de voluntariat, discuții ghidate cu pacienții și membrii familiilor lor;

7. să realizeze materiale promoționale (postere tematice), etc și prezintă la control conducătorului de practică din cadrul unității farmaceutice și conducătorului de practică din cadrul *Centrului de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”*.

8. să consemneze întreaga activitate în *Agenda formării profesionale* și să prezinte *Raportul stagiului de practică*;

9. să completeze și prezinte *Portofoliul stagiului practic*, care include actele normative în conformitate cu *Nomenclatorul de acte al elevului*.

10. să recupereze orele absente motivat sau nemotivat în afara orelor de lucru (în intervalul de timp stabilit) sau la sfârșitul perioadei de practică;

11. să realizeze integral cerințele curriculumului stagiului de practică;

12. să se comporte academic și cuviincios față de personalul unității farmaceutice și conducătorul de practică din Centrul de excelență;

13. să manifeste o atitudine empatică, binevoitoare în relațiile cu personalul medical, pacienții, vizitatorii.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura elevului \_\_\_\_\_

### 3. ADMINISTRAREA PRACTICII, ANUL II DE STUDII

#### STAGIUL PRACTIC DE SPECIALITATE NR. III

Nr. d/o	Semestrul	Stagiul de practică	Nr. săptămâni/ ore/	Perioada	Repartizarea activităților în secții
1.	IV	Stagiul practic de specialitate nr. III	4 săptămâni = 120 ore 4 credite	mai-iunie	<i>Organizarea activității farmaceutice – 10 zile</i> <i>Farmacognozia – 10 zile</i>
Total ore		120 ore			
Total credite		4 credite			

#### 4. COMPETENȚE PROFESIONALE SPECIFICE STAGIULUI DE PRACTICĂ

**CPS1.** Prestarea serviciilor farmaceutice conform standardului ocupațional, respectând legislația în vigoare și normele eticii profesionale.

**CPS2.** Recepționarea, clasarea, depozitarea și eliberarea diferitor categorii de produse farmaceutice.

**CPS3.** Analiza farmacognostică a produselor vegetale medicinale conform cerințelor Documentelor Analitice de Normare (DAN).

**CPS4.** Aplicarea metodelor de recoltare, uscare și păstrare a produselor vegetale în vederea valorificării terapeutice.

**CPS5.** Operarea și utilizarea corectă a terminologiei farmaceutice de specialitate.

#### 5. SARCINI DE LUCRU

Activități/sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
<b>UC1.</b> Inițierea elevilor cu cerințele față de realizarea stagiului de practică, documentația și regulile tehnicii securității muncii.	Agenda formării profesionale	Prezentarea agendei de formare profesională	6 ore
<b>UC2.</b> Familiarizarea elevilor cu obligațiunile de serviciu a asistentului farmacist.	Fișa de post a asistentului farmacist	Prezentarea fișei de post a asistentului farmacist	
<b>UC3.</b> Consultarea legislației farmaceutice aplicate în procesul de activitate a unității farmaceutice.	Listă de acte normative în vigoare	Prezentarea actelor normative (ordine, regulamente)	6 ore
<b>UC4.</b> Evaluarea stocului de medicamente din farmacie în raport cu Lista Națională a Medicamentelor Esențiale.	Lista medicamentelor esențiale eliberate în cadrul unității	Prezentarea listei medicamentelor esențiale	6 ore

	farmaceutice timp de o zi (20 DCI)		
<b>UC5. Respectarea condițiilor de păstrare a medicamentelor și altor produse farmaceutice.</b>	Medicamente și produse farmaceutice păstrate conform cerințelor	Evaluarea respectării particularităților de păstrare a medicamentelor	6 ore
<b>UC6. Eliberarea medicamentelor OTC, consilierea pacientului.</b>	Pacienți consiliați vizând medicamentele OTC	Evaluarea corectitudinii consilierii pacientului	6 ore
<b>UC7. Recunoașterea medicamentelor eliberate cu prescripție medicală.</b>	Medicamente eliberate conform prescripției pe formularul nr. 1	Evaluarea corectitudinii selectării și eliberării medicamentelor	6 ore
<b>UC8. Identificarea medicamentelor costul cărora se compensează integral sau parțial.</b>	Medicamente eliberate conform rețetelor prescrise pe formularul 3 și 3/C	Evaluarea corectitudinii rețetei prescrise pe formularul 3 sau 3/C	6 ore
<b>UC9. Identificarea algoritmului de eliberare a medicamentelor cu conținut de stupefiante, psihotrope și precursori.</b>	Algoritm de eliberare a medicamentelor cu conținut de stupefiante, psihotrope și precursori	Evaluarea corectitudinii algoritmului de eliberare a medicamentelor cu conținut de stupefiante, psihotrope și precursori	6 ore
<b>UC11. Completarea Dosarului de aplicații practice privind managementul medicamentelor în farmacie în baza rețetelor recepționate de la pacienți.</b>	Dosarul de aplicații practice privind managementul medicamentelor în farmacie completat	Evaluarea corectitudinii completării Dosarului de aplicații practice privind managementul medicamentelor în farmacie	12 ore
<b>UC11. Identificarea plantelor medicinale și produselor vegetale în teren după caracterele macroscopice.</b>	Algoritm de analiză morfologică	Evaluarea respectării algoritmului	12 ore

<b>UC12. Analiza produselor vegetale fitoterapeutice, aplicând DAN (FR X, Ph.Eur, FS).</b>	Fișa de analiză	Evaluarea corectitudinii elaborării fișei	6 ore
<b>UC13. Ierbarizarea plantelor medicinale cu conținut de: glucide, vitamine, terpenoide, principii amare, heterozide, alcaloizi, fenoli, flavonozide, diverse principii active.</b>	Ierbare cu plante medicinale	Evaluarea ierbarelor	12 ore
<b>UC14. Prepararea produselor vegetale cu conținut de glucide, vitamine, terpenoide, principii amare, heterozide, alcaloizi, fenoli, flavonozide, diverse principii active.</b>	Produs vegetal fitoterapeutic fragmentat	Evaluarea calității preparării produsului vegetal	12 ore
<b>UC15. Eliberarea produselor vegetale fitoterapeutice în funcție de statutul produsului și afecțiunile prezente la pacient.</b>	Produse vegetale fitoterapeutice eliberate	Evaluarea corectitudinii eliberării produselor vegetale fitoterapeutice	6 ore
<b>UC16. Managementul consilierii explicite și țintite la eliberarea produselor vegetale și fitoterapeutice (reacții adverse).</b>	Pacienți consiliați	Evaluarea Corectitudinii consilierii pacienților	6 ore
<b>UC17. Reflectarea rezultatelor stagiului de practică în actele de totalizare.</b>	Portofoliul stagiului de practică Agenda formării profesionale Raportul stagiului de practică Referința elevului	Prezentarea publică a portofoliului Susținerea raportului stagiului de practică	6 ore

## 6. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR REALIZATE

Săptămâna I de la \_\_\_ mai \_\_\_ până la \_\_\_ iunie \_\_\_ 20\_\_

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului din partea UF

<p>_____</p> <p>semnătura elevului</p> <p>Data _____</p>	<p>_____</p> <p>semnătura conducătorului de practică (CEMF „Raisa Pacalo”)</p> <p>Data _____</p>
--	--

Săptămâna II de la \_\_ iunie \_\_ până la \_\_ iunie \_\_ 20\_\_

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului din partea UF

<p>_____</p> <p>semnătura elevului</p> <p><b>Data</b> _____</p>	<p>_____</p> <p>semnătura conducătorului de practică (CEMF „Raisa Pacalo”)</p> <p><b>Data</b> _____</p>
---	---

Săptămâna III de la \_\_ iunie \_\_ până la \_\_ iunie \_\_ 20\_\_

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului din partea UF

<p>_____</p> <p>semnătura elevului</p> <p><b>Data</b> _____</p>	<p>_____</p> <p>semnătura conducătorului de practică (CEMF „Raisa Pacalo”)</p> <p><b>Data</b> _____</p>
---	---



Săptămâna IV de la \_\_ iunie \_\_ până la \_\_ iunie \_\_ 20\_\_

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului din partea UF

<p>_____</p> <p>semnătura elevului</p> <p><b>Data</b> _____</p>	<p>_____</p> <p>semnătura conducătorului de practică (CEMF „Raisa Pacalo”)</p> <p><b>Data</b> _____</p>
---	---

## 7. CONCLUZIILE ȘI SUGESTIILE ELEVULUI CU PRIVIRE LA STAGIUL DE PRACTICĂ

1. În ce măsură considerați că stagiul de practică Vă formează abilitățile specifice?  
a) în mare măsură      b) în mică măsură      c) prea puțin

2. Identificați aspectele pozitive ale stagiului de practică?

---

---

---

3. Indicați ce doriți să modificați în cadrul desfășurării stagiului de practică?

---

---

---

4. Cum apreciați climatul psihologic în colectivul în care ați efectuat stagiul de practică?  
a) Favorabil      b) Neutru      c) Nefavorabil

5. Cum apreciați atitudinea față de Dvs. a membrilor colectivului în care ați efectuat stagiul de practică?

- a) binevoitoare și înțeleghătoare, cu acordare de ajutor în caz de necesitate
- b) indiferentă
- c) ostilă

6. Considerați că acest loc de practică poate fi recomandat și altor colegi?

- a) Da
- b) Nu

7. Ați dori să fiți angajat la această unitate farmaceutică?

- a) Da
- b) Nu

8. Vă rugăm să adăugați orice alte comentarii pe care considerați necesar să le comunicați în legătură cu stagiul de practică.

---

---

---

---

Elevul (a) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**8. EVALUAREA ACTIVITĂȚII ELEVULUI  
ÎN PERIOADA STAGIULUI PRACTIC DE SPECIALITATE NR. III**

**Concluziile conducătorului din partea unității economice**

---

---

---

---

---

---

---

---

**Conducător din partea UF**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

semnătura

numele și prenumele

**Concluziile conducătorului din partea instituției de învățământ**

---

---

---

---

---

---

---

---

Nota: \_\_\_\_\_

**Conducător din partea CEMF „Raisa Pacalo”**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

semnătura

numele și prenumele