

1. CONTEXT GENERAL

Stagiile de practică sunt parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul formării/dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale. Stagiile de practică se desfășoară în baza curriculumului, care identifică competențele profesionale specifice stagiului de practică, activitățile, sarcinile de lucru și produsele, care urmează să fie elaborate, cerințele față de locurile de muncă, resursele didactice recomandate elevilor, precum și modalitățile de derulare și evaluare a stagiului de practică în conformitate cu cerințele în vigoare.

2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ELEVULUI ÎN PERIOADA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Pe parcursul desfășurării stagiului de practică, elevul este în drept:

1. să fie informat în detalii, privind obiectivele și conținutul stagiului de practică;
2. să intervină cu propuneri, vizând organizarea și efectuarea stagiului de practică;
3. să adreseze întrebări conducătorilor stagiului de practică.

Pe parcursul desfășurării stagiului de practică, elevul este obligat:

1. să respecte cu strictețe orarul de lucru și să frecventeze stagiul de practică;
2. să respecte cu strictețe disciplina de muncă;
3. să respecte regulamentul intern al Centrului de excelență și a instituției medico-sanitare publice, măsurile regimului sanitaro-antiepideemic în secție, cunoască și respecte tehnica de securitate și sănătate în muncă în activitatea realizată;
4. să completeze agenda formării profesionale în fiecare zi și să o prezinte la control conducătorului de practică din cadrul unității economice, iar săptămânal, să o prezinte conducătorului de practică din cadrul *Centrului de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”*.
5. să realizeze activitățile/sarcinile de lucru obligatorii stipulate în capitolul V. *Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică* al curriculumului stagiului de practică de specialitate nr.I - *Îngrijirea gravidelor în staționar*;
6. să participe la activitățile de promovare a sănătății: lecții, conferințe, seminare, ore de voluntariat, discuții ghidate cu pacienții și membrii familiilor lor;
7. să realizeze materiale promoționale (postere tematice), etc și prezintă la control conducătorului de practică din cadrul instituției medico-sanitare publice și conducătorului de practică din cadrul *Centrului de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”*.
8. să consemneze întreaga activitate în *Agenda formării profesionale* și să prezinte *Raportul stagiului de practică*;
9. să completeze și prezinte *Portofoliul stagiului practic*, care include actele normative în conformitate cu *Nomenclatorul de acte al elevului*.
10. să recupereze orele absente motivate sau nemotivate în afara orelor de lucru (în intervalul de timp stabilit) sau la sfârșitul perioadei de practică;
11. să realizeze integral cerințele curriculumului stagiului de practică;
12. să se comporte academic și cuviincios față de personalul instituției medico-sanitare și conducătorul de practică din Centrul de excelență;
13. să manifeste o atitudine empatică, binevoitoare în relațiile cu personalul medical, pacienții, vizitatorii.

Data _____

Semnătura elevului _____

3. ADMINISTRAREA PRACTICII, ANUL I DE STUDII

STAGIUL PRACTIC DE SPECIALITATE NR.I

ÎNGRIJIREA GRAVIDELOR ÎN STAȚIONAR

| Nr. d/o | Semestre | Stagiul de practică | Nr. săptămâni/ore/ | Perioda | Repartizarea activităților în secții |
|---------------|----------|--|---|-----------|---|
| 1. | II | Stagiul practic de specialitate nr. I, <i>Îngrijirea gravidelor în staționar</i> | 4 săptămâni = 120 ore <i>4 credite</i> | mai-iunie | 1. Activitate în secția de internare -3 zile. 2. Activitate cu moașă de salon -10 zile. 3. Activitate în sala de tratament -7 zile. |
| Total | | 120 ore | | | |
| Total credite | | 4 credite | | | |

4. COMPETENȚE PROFESIONALE SPECIFICE STAGIULUI DE PRACTICĂ

CPS1. Consilierea privind examinările necesare pentru diagnosticarea timpurie a sarcinii cu risc.

CPS2. Participarea în diagnosticarea medicală prin pregătirea gravidelor pentru examinările paraclinice de laborator/instrumentale.

CPS3. Monitorizarea stării fătului în uter prin mijloace clinice și tehnice adecvate.

CPS4. Aplicarea îngrijirilor medicale gravidelor independent și în cadrul echipei interdisciplinare.

CPS5. Recunoașterea complicațiilor în sarcină și acordarea ajutorului de urgență la timp și corect conform Ghidurilor de Perinatologie și Protocoalelor Clinice Naționale.

CPS6. Pregătirea psihoemoțională a gravidelor și membrilor familiei ei către naștere.

5. SARCINI DE LUCRU

| Activități/sarcini de lucru | Produse de elaborat | Modalități de evaluare | Durata de realizare |
|---|--|---|---------------------|
| UC1. Inițierea elevilor cu cerințele față de realizarea stagiului de practică, documentația și regulile tehnicii securității muncii. | Agenda formării profesionale | Prezentarea agendei de formare profesională | 6 ore |
| UC2. Completarea documentației din secția internare și introducerea datelor în baza de date. | Lista cu documente din secția de internare | Prezentarea listei de documente | 6 ore |
| UC3. Primirea și înregistrarea | Fișa medicală a | Prezentarea fișei | |

| | | | |
|---|--|--|-------|
| gravidelor/parturientelor/ginecopatelor în secția de internare. | pacientei | medicale | |
| UC4. Culegerea anamnezei, aprecierea stării generale a gravidelor și ginecopatelor. | Fișa medicală a pacientei | Prezentarea fișei medicale | 6 ore |
| UC5. Aprecierea și înregistrarea datelor antropometrice, tension-metriei și termometriei. | Foaia de temperatură | Prezentarea foii de temperatură | 6 ore |
| UC6. Realizarea examenului obstetrical extern (palparea abdomenului după Leopold, auscultația băților cordului fetal, măsurarea înălțimii fundului uterin și circumferinței abdomi-nale). | Examenul obstetrical extern | Evaluarea respectării algoritmului manoperelor | 6 ore |
| UC7. Realizarea pelvimetriei externe și interne. | Pelvimetria externă și internă | Evaluarea respectării algoritmului manoperelor | 6 ore |
| UC8. Dezinfecția obiectelor de îngrijire a pacienților conform ordinelor în vigoare. | Lista cu ordine în vigoare ce țin de regimul sanitar-igienic | Prezentarea listei cu ordine în vigoare | 6 ore |
| UC9. Determinarea, aprecierea, înregistrarea și monitorizarea indicilor vitali (frecvența mișcărilor respiratorii, pulsul, tensiunea arterială, diureza, evidența bilanțului hidric, cântărirea gravidelor). | Foaia de temperatură | Prezentarea foii de temperatură completată integral | 6 ore |
| UC10. Completarea dosarului de nursing în baza datelor subiective, obiective culese de la pacient/rude/însoțitor și a planului de îngrijire. | Dosarul de nursing | Evaluarea dosarului de nursing | |
| UC11. Aprecierea vârstei sarcinii, datei concediului de maternitate, datei nașterii. | Vârsta sarcinii și data probabilă a nașterii calculată | Evaluarea corectitudinii calculării vârstei sarcinii | 6 ore |
| UC12. Monitorizarea stării intrauterine a fătului (aplicarea cardiocografului, aprecierea mișcărilor fetale). | Starea intrauterină a fătului monitorizată | Evaluarea respectării algoritmului manoperelor | 6 ore |
| UC13. Dozarea corectă și administrarea medicamentelor pe diverse căi (injecției intradermale, subcutanate, intramusculare, intravenoase, perfuzii) sub supravegherea moașei cu respectarea tehnicii securității. | Injecții i/v, i/m/, s/c, i/d | Evaluarea respectării algoritmului manoperei (numărul de manopere realizate) | 6 ore |
| UC14. Dizolvarea antibio-ticelor | Lista remediilor | Prezentarea listei | 6 ore |

| | | | |
|--|---|--|----------------|
| pentru injecții și proba intra-dermică. | medicamentoase dizolvate | remediilor medicamentoase dizolvate | |
| UC15. Determinarea grupe-lor de sânge. | Grupa de sânge a gravidei determinată | Evaluarea respectării algoritmului manoperei | 6 ore |
| UC16. Pregătirea fizică și psihică a gravidelor, lăuzelor și ginecopatelor pentru investigații instrumentale și de laborator. | Gravide pregătite către investigații de laborator/instrumentale/ funcționale | Evaluarea respectării algoritmului manoperei | 6 ore |
| UC17. Pregătirea psihonoemoțională a gravidei și membrilor familiei ei către naștere. | Gravide consiliate conform pașilor AJUTOR. | Evaluarea corectitudinii consilierii gravidelor | |
| UC18. Asistarea pacientei în cursul investigațiilor de laborator și imagistice. | Paciente asistate la investigațiile de laborator și imagistice | Prezentarea listei activităților realizate | 6 ore |
| UC19. Recoltarea materia-lului biologic (sânge, urină, materii fecale, conținutul vaginal, spută, bilă, suc gastric) pentru investigațiile de laborator cu completarea bonului pentru analiză și transportarea corectă a produselor biologice la laborator. | Material biologic prelevat | Evaluarea respectării algoritmului manoperei | 6 ore |
| UC20. Utilizarea substan-țelor dezinfectante pentru igienizarea sălii de pansament și tratament. | Lista cu substanțe dezinfectante utilizate în IMSP | Prezentarea listei cu substanțe dezinfectante | 6 ore |
| UC21. Prelucrarea utilajului medical în dependență de tipul lui. | Utilajul medical prelucrat conform algoritmului | Evaluarea respectării algoritmului manoperei | 6 ore 6 ore |
| Păstrarea și evidența remediilor medicamentoase în sala de tratamente. | Lista grupelor de remedii medicamentoase existente în sala de tratament | Prezentarea listei grupelor de remedii medicamentoase | |
| UC22. Completarea documentației din sala de tratament. | Lista de documente completate în sala de tratament | Prezentarea listei de documente | |
| UC23. Reflectarea rezultatelor stagiului de practică în actele de totalizare. | Portofoliul stagiului de practică Agenda formării profesionale Raportul stagiului de practică Referința elevului | Prezentarea publică a portofoliului Susținerea raportului stagiului de practică | 6 ore |

6. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR REALIZATE

Săptămâna I de la _____ până la _____ 20 _____

| Data | Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate | Avizul conducătorului din partea IMSP |
|------|--|---------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

semnătura elevului

Data: _____

semnătura conducătorului de practică (CEMF „Raisa Pacalo”)

Data: _____

Săptămâna II de la _____ până la _____ 20_____

| Data | Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate | Avizul conducătorului din partea IMSP |
|------|--|---------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

semnătura elevului
Data: _____

semnătura conducătorului de practică (CEMF „Raisa Pacalo”)
Data: _____

Săptămâna III de la _____ până la _____ 20 _____

| Data | Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate | Avizul conducătorului din partea IMSP |
|------|--|---------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | |
|--|--|
| <p>_____</p> <p>semnătura elevului</p> <p>Data: _____</p> | <p>_____</p> <p>semnătura conducătorului de practică (CEMF „Raisa Pacalo”)</p> <p>Data: _____</p> |
|--|--|

Săptămâna IV de la _____ până la _____ 20 _____

| Data | Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate | Avizul conducătorului din partea IMSP |
|------|--|---------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

semnătura elevului
Data: _____

semnătura conducătorului de practică (CEMF „Raisa Pacalo”)
Data: _____

7. CONCLUZIILE ȘI SUGESTIILE ELEVULUI CU PRIVIRE LA STAGIUL DE PRACTICĂ NR. I - ÎNGRIJIREA GRAVIDELOR ÎN STAȚIONAR

1. În ce măsură considerați că stagiul de practică Vă formează abilitățile specifice?
a) în mare măsură b) în mică măsură c) prea puțin

2. Identificați aspectele pozitive ale stagiului de practică?

3. Indicați ce doriți să modificați în cadrul desfășurării stagiului de practică?

4. Cum apreciați climatul psihologic în colectivul în care ați efectuat stagiul de practică?
a) Favorabil b) Neutru c) Nefavorabil

5. Cum apreciați atitudinea față de Dvs. a membrilor colectivului în care ați efectuat stagiul de practică?

- a) binevoitoare și înțeleghătoare, cu acordare de ajutor în caz de necesitate
- b) indiferentă
- c) ostilă

6. Considerați că acest loc de practică poate fi recomandat și altor colegi?

- a) Da
- b) Nu

7. Ați dori să fiți angajat la această unitate economică?

- a) Da
- b) Nu

8. Vă rugăm să adăugați orice alte comentarii pe care considerați necesar să le comunicați în legătură cu stagiul de practică.

Elevul (a) _____ / _____ / _____

**8. EVALUAREA ACTIVITĂȚII ELEVULUI
ÎN PERIOADA STAGIULUI PRACTIC DE SPECIALITATE NR. I
ÎNGRIJIREA GRAVIDELOR ÎN STAȚIONAR**

Concluziile conducătorului din partea unității economice

Conducător din partea UE

_____ / _____ /

semnătura

numele și prenumele

Concluziile conducătorului din partea instituției de învățământ

_____Nota:

Conducător din partea CEMF „Raisa Pacalo”

_____ / _____ /

semnătura

numele și prenumele