



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN MEDICINĂ ȘI FARMACIE „RAISA PACALO”



AGENDA FORMĂRII PROFESIONALE

Stagiul de practică Stagiul practic de specialitate nr. II - Tehnologia farmaceutică extemporală
tipul stagiului de practică

Elevul (a) _____
numele, prenumele

Specialitatea _____ Farmacie _____ Calificarea _____ Asistent farmacist _____

Anul de studii _____ II _____ grupa _____

Locul de efectuare a stagiului de practică _____
denumirea unității farmaceutice

Conducător de practică din partea CEMF „Raisa Pacalo” _____
funcția
_____/_____
semnătura / numele, prenumele

Conducător de practică din partea unității farmaceutice _____
funcția
_____/_____
semnătura / numele, prenumele

Durata stagiului de practică: de la _____ până la _____
ziua, luna, anul / ziua, luna, anul

Director adjunct pentru instruirea practică _____/_____
semnătura / numele și prenumele

1. CONTEXT GENERAL

Stagiile de practică sunt parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul formării/dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale. Stagiile de practică se desfășoară în baza curriculumului, care identifică competențele profesionale specifice stagiului de practică, activitățile, sarcinile de lucru și produsele, care urmează să fie elaborate, cerințele față de locurile de muncă, resursele didactice recomandate elevilor, precum și modalitățile de derulare și evaluare a stagiului de practică în conformitate cu cerințele în vigoare.

2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ELEVULUI ÎN PERIOADA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Pe parcursul desfășurării stagiului de practică, elevul este în drept:

1. să fie informat în detalii, privind obiectivele și conținutul stagiului de practică;
2. să intervină cu propuneri, vizând organizarea și efectuarea stagiului de practică;
3. să adreseze întrebări conducătorilor stagiului de practică.

Pe parcursul desfășurării stagiului de practică, elevul este obligat:

1. să respecte cu strictețe orarul de lucru și să frecventeze stagiul de practică;
2. să respecte cu strictețe disciplina de muncă;
3. să respecte regulamentul intern al Centrului de excelență și a unității farmaceutice, măsurile regimului sanitaro-antiepideemic, cunoască și respecte tehnica de securitate și sănătate în muncă în activitatea realizată;
4. să completeze agenda formării profesionale în fiecare zi și să o prezinte la control conducătorului de practică din cadrul unității economice, iar săptămânal, să o prezinte conducătorului de practică din cadrul *Centrului de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”*.
5. să realizeze deprinderile practice obligatorii stipulate în capitolul V. *Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică* al curriculumului stagiului de practică *Stagiul practic de specialitate nr.II - Tehnologia farmaceutică extemporală*;
6. să participe la activitățile de promovare a sănătății: lecții, conferințe, seminare, ore de voluntariat, discuții ghidate cu pacienții și membrii familiilor lor;
7. să realizeze materiale promoționale (postere tematice), etc și prezintă la control conducătorului de practică din cadrul unității farmaceutice și conducătorului de practică din cadrul *Centrului de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”*.
8. să consemneze întreaga activitate în *Agenda formării profesionale* și să prezinte *Raportul stagiului de practică*;
9. să completeze și prezinte *Portofoliul stagiului practic*, care include actele normative în conformitate cu *Nomenclatorul de acte al elevului*.
10. să recupereze orele absente motivate sau nemotivate în afara orelor de lucru (în intervalul de timp stabilit) sau la sfârșitul perioadei de practică;
11. să realizeze integral cerințele curriculumului stagiului de practică;
12. să se comporte academic și cuviincios față de personalul unității farmaceutice și conducătorul de practică din Centrul de excelență;
13. să manifeste o atitudine empatică, binevoitoare în relațiile cu personalul medical, pacienții, vizitatorii.

Data _____

Semnătura elevului _____

3. ADMINISTRAREA PRACTICII, ANUL II DE STUDII

STAGIUL PRACTIC DE SPECIALITATE NR. II

Tehnologia farmaceutică extemporală

Nr. d/o	Semestrul	Stagiul de practică	Nr. săptămâni/ ore/ credite	Perioada	Repartizarea activităților în secții
1.	III	Stagiul practic de specialitate nr. II <i>Tehnologia farmaceutică extemporală</i>	2 săptămâni = 60 ore 2 credite	decembrie	<i>Tehnologia formelor medicamentoase extemporale solide și lichide – 10 zile</i> 1. Activitatea în oficiină – 1 zi. 2. Prepararea, controlul calității, condiționarea și păstrarea formelor farmaceutice solide - 4 zile. 3. Prepararea, controlul calității, condiționarea și păstrarea formelor farmaceutice lichide - 5 zile.
Total ore		60 ore			
Total credite		2 credite			

4. COMPETENȚE PROFESIONALE SPECIFICE STAGIULUI DE PRACTICĂ

CPS1. Prepararea, controlul calității, condiționarea și păstrarea formelor farmaceutice solide.

CPS2. Prepararea, controlul calității, condiționarea și păstrarea formelor farmaceutice lichide.

CPS3. Comunicarea eficientă în diferite situații socio-profesionale.

5. SARCINI DE LUCRU

Activități/sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
UC1. Inițierea elevilor cu cerințele față de realizarea stagiului de practică, documentația și regulile tehnicii securității muncii.	Agenda formării profesionale	Prezentarea agendei de formare profesională	6 ore
UC2. Studiul documentelor analitice de normare.	Lista de ordine, legi, hotărâri de guvern, monografii	Prezentarea anexelor	
UC3. Familiarizarea cu măsurile regimului sanitar igienic.	Registre completate din sala de recepție, boxa sterilă, spălătorie și depozit	Prezentarea listei de documente, (regulamente, ordine, registre)	6 ore
UC4. Aplicarea cerințelor de păstrare și evidență a substanțelor medicamentoase în sala de recepție și depozit.	Registre completate de recepționare a substanțelor medicamentoase	Prezentarea listei de documente, (regulamente, ordine, registre)	
UC5. Familiarizarea cu receptura magistrală.	Rețetele din secțiile de producere a formelor magistrale	Prezentarea rețetelor magistrale	6 ore
UC6. Prepararea formelor medicamentoase solide.	Forme medicamentoase solide preparate conform rețetelor	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a formelor medicamentoase solide	6 ore
UC7. Prepararea formelor medicamentoase lichide.	Forme medicamentoase lichide preparate conform rețetelor	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a formelor medicamentoase	6 ore

		lichide	
UC8. Prepararea formelor medicamentoase lichide apoase.	Forme medicamentoase lichide apoase preparate conform rețetelor	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a formelor medicamentoase lichide apoase	
UC9. Prepararea formelor medicamentoase lichide neapoase.	Forme medicamentoase lichide neapoase preparate conform rețetelor	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a formelor medicamentoase lichide neapoase	6 ore
UC10. Prepararea formelor medicamentoase lichide prin diluarea alcoolului.	Forme medicamentoase lichide preparate prin diluarea alcoolului conform rețetelor	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a formelor medicamentoase lichide preparate prin diluarea alcoolului	
UC11. Prepararea soluțiilor farmaceutice standarde.	Soluții farmaceutice standarde preparate conform rețetelor	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a soluțiilor farmaceutice standarde.	6 ore
UC12. Prepararea soluțiilor concentrate pentru sistemul de biurete.	Soluții concentrate pentru sistemul de biurete preparate conform rețetelor.	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a soluțiilor concentrate pentru sistemul de biurete.	
UC13. Prepararea mixturilor.	Mixturi preparate conform rețetelor.	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a mixturilor.	
UC14. Prepararea soluțiilor cu substanțe macromoleculare.	Soluții cu substanțe macromoleculare preparate conform rețetelor.	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a soluțiilor cu substanțe macromoleculare.	6 ore
UC15. Prepararea soluțiilor coloidale.	Soluții coloidale preparate conform rețetelor.	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a soluțiilor coloidale.	
UC16. Prepararea suspensiilor farmaceutice.	Suspensii farmaceutice preparate conform rețetelor	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a suspensiilor farmaceutice.	
UC17. Prepararea emulsiilor farmaceutice.	Emulsii farmaceutice preparate conform rețetelor	Evaluarea respectării algoritmului de preparare a emulsiilor farmaceutice.	6 ore
UC18. Gestionarea deșeurilor rezultate din etapele procesului de preparare a formelor medicamentoase.	Lista ordinelor în vigoare	Evaluarea respectării respectării ordinelor în vigoare.	
UC19. Familiarizarea cu registrele preparării formelor farmaceutice magistrale.	Registrele preparării formelor farmaceutice magistrale completate	Evaluarea registrelor preparării formelor farmaceutice magistrale	
UC20. Reflectarea rezultatelor stagiului de practică în actele de totalizare.	Portofoliul stagiului de practică Agenda formării profesionale Raportul stagiului de practică Referința elevului	Prezentarea publică a portofoliului Susținerea raportului stagiului de practică	6 ore

Săptămâna II de la __ decembrie __ până la __ decembrie __ 20__

Data	Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate	Avizul conducătorului din partea UF

<p>_____</p> <p>semnătura elevului</p> <p>Data _____</p>	<p>_____</p> <p>semnătura conducătorului de practică (CEMF „Raisa Pacalo”)</p> <p>Data _____</p>
---	---

7. CONCLUZIILE ȘI SUGESTIILE ELEVULUI CU PRIVIRE LA STAGIUL DE PRACTICĂ

1. În ce măsură considerați că stagiul de practică Vă formează abilitățile specifice?
a) în mare măsură b) în mică măsură c) prea puțin

2. Identificați aspectele pozitive ale stagiului de practică?

3. Indicați ce doriți să modificați în cadrul desfășurării stagiului de practică?

4. Cum apreciați climatul psihologic în colectivul în care ați efectuat stagiul de practică?
a) Favorabil b) Neutru c) Nefavorabil

5. Cum apreciați atitudinea față de Dvs. a membrilor colectivului în care ați efectuat stagiul de practică?

- a) binevoitoare și înțeleghătoare, cu acordare de ajutor în caz de necesitate
- b) indiferentă
- c) ostilă

6. Considerați că acest loc de practică poate fi recomandat și altor colegi?

- a) Da
- b) Nu

7. Ați dori să fiți angajat la această unitate farmaceutică?

- a) Da
- b) Nu

8. Vă rugăm să adăugați orice alte comentarii pe care considerați necesar să le comunicați în legătură cu stagiul de practică.

Elevul (a) _____ / _____ /

